



Factuurvereisten

Facturering van uitgevoerde werkzaamheden en/of leveringen vindt plaats op basis van de door leverancier uitgevoerde werken en/of gedane leveringen. De (verzamel) factuur dient naast onze vereisten eveneens te voldoen aan de wettelijke eisen. Zie onderstaand de minimale eisen.

Gegevens leverancier

- Naam, adres, plaats van uw bedrijf en e-mailadres
- BTW-nummer en Kamer van Koophandel nummer
- IBAN-bankrekeningnummer
- Factuurdatum (mag niet meer dan 3 kalenderdagen afwijken van ontvangstdatum)
- Uniek factuurnummer

Tenaamstelling

Stichting Havensteder,
Postbus 1612, 3000 BP Rotterdam;
BTW-nummer: NL002769931 B01 (van toepassing bij BTW verlegd);
afdeling en/of contactpersoon

Verplichte vermelding op factuur

- Geleverde diensten en/of goederen
- IOR-nummer (inkooporder) of budgetcode (evt. in combinatie met een extra codering)
- Datum van levering
- Bedrag per BTW-tarief (21%, 6% of 0%)
- BTW-bedrag per percentage
- Indien BTW verlegd, het bedrag vermelden waarover het verlegde tarief moet worden toegepast inclusief het percentage
- Termijnnummer, indien van toepassing

Indienen factuur

Facturen worden bij voorkeur per mail verzonden aan crediteurenadministratie@havensteder.nl.